

ПРИКАЗ

31 августа 2023 г.

№ 593

г. Саратов

**О назначении ответственных лиц за
обеспечение соблюдения действующего
законодательства в части снижения
документационной нагрузки педагогов**

Во исполнение частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 "Об Утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по учебной работе Ванюхину С.А. ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов на уровне на уровнях основного и среднего общего образования.
2. Назначить методиста Шимкевич О.А. ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов начального общего образования.
3. Ванюхиной С.А., Шимкевич О.А. провести следующие мероприятия:
 - анализ бюрократической нагрузки на педагогических работников за 2022-2023 учебный год (срок – до 05.09.2023г.);
 - анализ внутренней отчетности учителей (в ходе профилактических визитов, через анкетирование учителей) (срок – до 09.07.2023г.);
 - осуществлять привлечение учителей к выполнению обязанностей, относящихся к должностным обязанностям администрации или иных работников образовательной организации, только с их письменного согласия.
4. Макеевой А.В., специалисту по кадровому делопроизводству провести анализ должностных инструкций педагогических работников на наличие требований, не включенных в приказ № 582 (срок – до 31.08.2023г.).
5. Утвердить перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

- рабочая программа предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности);
 - журнал учета успеваемости;
 - журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);
 - характеристика на обучающегося (по запросу).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Сапрыкина